



Turistička zajednica područja Centar svijeta, Trg Svetog Trojstva 2, Ludbreg, dana 01. travnja 2026. godine, objavljuje

POZIV
zainteresiranim poslovnim subjektima za zakup prostora
u sklopu 29. Međunarodne izložbe i sajma cvijeća Flora Centrum Mundi za dodatne sadržaje –
ZABAVNI SADRŽAJI

1. MJESTO I VRIJEME ODRŽAVANJA

29. Međunarodna izložba i sajam cvijeća Flora Centrum Mundi održat će se od **30. travnja do 03. svibnja 2026. godine** u Ludbregu.

2. PREDMET ZAKUPA

Prostor na Atleskoj stazi, kč. 1286/2, k.o. Ludbreg (Plan lokacije u prilogu Poziva.)

3. OPIS PRIHVATLJIVIH DJELATNOSTI

Zabavni sadržaji za djecu:

- 1) tobogani na napuhavanje
- 2) trampolini
- 3) prodajni asortiman: baloni, kokice, šećerna vata, lepinje, forneti, bomboni i slično

3. CIJENE ZAKUPA PROSTORA ZA SVA 4 DANA TRAJANJA SAJMA – ZABAVNI SADRŽAJI

Namjena prostora	Cijena u EUR
Kokice, vata, baloni	150,00
Gumeni bomboni, lepinje, forneti i ostali prehrambeni proizvodi - prikolica	200,00
Trampolin	100,00
Tobogan na napuhavanje	200,00

***Cijene izražene s PDV-om**

4. SADRŽAJ PONUDE

1) Ispunjena Prijavnicu koja je sastavni dio ovog poziva, a koja se može preuzeti i s web stranice www.centarsvijeta.eu ili osobno na adresi Organizatora (TZP Centar svijeta Trg svetog Trojstva 2, 42230 Ludbreg) radnim danom od 7:00 do 15:00 sati.

2) Presliku odgovarajućeg dokaza o registraciji:

- pravne osobe: izvadak iz sudskog registra
- obrtnici: izvadak iz obrtnog registra, obrtnica ili rješenje o upisu u obrtni registar
- udruge: ispis iz registra udruga
- obiteljska poljoprivredna gospodarstva: rješenje o upisu u upisnik obiteljskih gospodarstva; rješenje za Upis u upisnik dopunskih djelatnosti na OPG-u
- domaća radinost: rješenje o upisu domaće radinosti
- slobodna zanimanja: rješenje o upisu u registar djelatnosti kod nadležnog tijela



5. NAČIN DODJELE PRODAJNIH MJESTA

Nakon isteka roka za dostavu prijava, Organizator (Turistička zajednica područja Centar svijeta) zadržava pravo rasporeda zakupaca prema raspoloživim lokacijama, vodeći računa o prostornoj organizaciji, funkcionalnosti sajma i sadržajnoj raznolikosti ponude. Organizator zadržava pravo da, ako je to u interesu manifestacije, vrši premještanje izlagača sa već dodijeljenog mjesta na drugu lokaciju.

6. Turistička zajednica područja Centar svijeta sa svakim odabranim zakupcem sklopit će Ugovor o zakupu prodajnog prostora.

7. Zakupci su dužni svoje izlaganje i prodaju uskladiti sa zakonskim propisima RH vezanim za njihovu djelatnost – posebno sa Zakonom o trgovini, Zakonom o trošarinama, Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti te Zakonom o porezu na dodanu vrijednost.

Zakupac potvrđuje da je posebno upoznat od strane Turističke zajednice područja Centar svijeta da mu je dozvoljena prodaja trošarinskih proizvoda samo ako ispunjava uvjete propisane posebnim propisima u odnosu na obavljanje djelatnosti trgovine, izdavanje računa, kao i uvjete propisane posebnim propisima koji se na bilo koji način odnose na trošarinske proizvode. U slučaju da Zakupac, unatoč primljenom upozorenju, počini prekršaj iz Zakona o trošarinama, a Turističkoj zajednici područja Centar svijeta kao organizatoru zbog toga bude naloženo plaćanje neke novčane kazne, Zakupac se obvezuje nadoknaditi Turističkoj zajednici područja Centar svijeta puni iznos plaćene novčane kazne.

8. ROK ZA PREDAJU PRIJAVA

je zaključno do petka, 10. travnja 2026. do 15:00 sati bez obzira na način dostave.

Prijava se podnosi:

- Poštom na adresu: Turistička zajednica područja Centar svijeta, Trg svetog Trojstva 2, 42230 Ludbreg, uz naznaku: „Prijava na 29. Međunarodnu izložbu i sajam cvijeća 2026. godine“ ili
- E-mail: suradnik.tzpcs@gmail.com
- Osobno u uredu TZP centar svijeta na adresi Trg svetog Trojstva2, 42230 Ludbreg, radnim danom od 07:00 – 15:00 sati.

9. OPĆI UVJET

9.1. Prijavu za sudjelovanje na manifestaciji mogu podnijeti svi zainteresirani izlagači.

Po završetku prijava, organizator će svim odabranim zakupcima dostaviti Ugovor sukladno Zaključku Direktora. Trošak najma zakupci su dužni podmiriti najkasnije do 20. travnja 2026. godine ukoliko ugovorom nije drugačije određeno. Cijena javne površine uključuje: najam javne površine, priključno mjesto i potrošnju električne energije, zbrinjavanje otpada, čišćenje javnih površina nakon završetka manifestacije, ukoliko Ugovorom nije drugačije određeno.

9.2. Ukoliko zakupac ne podmiri trošak najma u zadanom roku, neće mu biti omogućeno sudjelovanje na manifestaciji.



9.3 Obvezno radno vrijeme za sve zakupce:

Četvrtak, 30.04.2026.godine: 10:00 – 20:00

Petak, 01.05.2026. godine: 08:00 – 20:00

Subota, 02.05.2026. godine: 08:00 – 20:00

Nedjelja, 03.05.2026. godine: 08:00 – 20:00

9.4. Prisustvovanje na zakupljenom mjestu obavezno je tijekom cijelog trajanja manifestacije. Ukoliko zakupac ne može biti prisutan tijekom cijelog trajanja manifestacije, dužan je platiti puni iznos zakupa mjesta koji je utvrđen Ugovorom. Samo u iznimnim slučajevima Turistička zajednica područja Centar svijeta može umanjiti cijenu zakupa prostora za neprisustvovanje zakupca tijekom nekoliko dana trajanja manifestacije. Organizator zadržava pravo da zakupcu dodijeli drugo mjesto od predviđenog ukoliko zakupac ne može biti prisutan tijekom cijelog trajanja manifestacije.

9.5. Potpisom na Prijavnici zakupac prihvaća mogućnost loših vremenskih uvjeta tijekom održavanja manifestacije. Ukoliko zakupac odluči ne izlagati na manifestaciji zbog loših vremenskih uvjeta, Turistička zajednica područja Centar svijeta zadržava pravo nepovrata uplaćenih sredstava za već dodijeljeno i pripremljeno mjesto.

9.6. Organizator osigurava strujne ormariće dovoljne snage za sve zakupce, a zakupac je dužan o svom trošku izvesti priključnu instalaciju do svog zakupljenog mjesta. Također, zakupac je dužan osigurati ispravan produžni kabel do priključnog mjesta te strujno grlo s rasvjetnim tijelom ukoliko mu je isto potrebno. U slučaju utvrđivanja da produžni kabel nije ispravan isti će se isključiti iz priključnog mjesta, te odložiti na propisani način.

9.7. Po završetku manifestacije zakupci se obvezuju demontirati opremu i očistiti prostor u roku jednog radnog dana. Sve eventualne štete nastale na javnim površinama dužan je sanirati zakupac o svom trošku.

9.8. Nakon završetka manifestacije isti moraju biti u stanju u kojem su primljeni na korištenje. Ukoliko se utvrdi nastala šteta, istu podmiruje izlagač koji je koristio izlagački prostor.

9.9. Novi štandovi imaju vlastiti priključak struje i ključeve skladišnog prostora. Izlagač kojem će se dodijeliti korištenje novog štanda potpisuje listu primanja ključeva, te po završetku manifestacije vraća ključeve štanda također uz potpis. Ukoliko se po završetku manifestacije utvrdi šteta na novom štandu ili gubitak ključeva, izlagač koji je isti koristio dužan je podmiriti nastale troškove.

9.10 ULAZAK VOZILA I PROPUSNICE

Ulazak vozilima u prostor održavanja manifestacije dozvoljen je isključivo uz važeću propusnicu izdanu od strane Organizatora.

Zakupci su dužni pravovremeno prijaviti vozilo (registarsku oznaku, tip vozila i kontakt osobu) radi izdavanja propusnice. Bez prethodne prijave i odobrenja Organizatora ulazak vozilima u prostor manifestacije neće biti omogućen.



Propusnice vrijede isključivo za potrebe dostave, montaže i demontaže izlagačkog prostora, u terminima koje odredi Organizator. Organizator zadržava pravo ograničiti vrijeme zadržavanja vozila unutar prostora manifestacije.

10. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Turistička zajednica područja Centar svijeta, kao voditelj obrade osobnih podataka, koristit će i dalje obrađivati podatke u svrhu provedbe pozivnog postupka za zakup prodajnog prostora sukladno propisima koji reguliraju zaštitu osobnih podataka. Natječajna dokumentacija odnosno podaci o kandidatima čuvaju se godinu dana od završetka natječaja, a dulje u slučaju sudskog ili sličnog postupka, u kojem slučaju se čuvaju do završetka postupka. Nakon isteka roka čuvanja dokumentacija se uništava, s time da svaki kandidat po isteku roka čuvanja može preuzeti svoju dokumentaciju. Za sve upite vezane za zaštitu osobnih podataka, kao i za vaša prava na pristup podacima koje smo prikupili, njihove izmjene ili brisanje, prijenos i prigovor na obrade koje vršimo, obratite se na suradnik.tzpcs@gmail.com ili telefonom na 042/810-690.

PRILOZI:

1. Prijavnica
2. Plan lokacije